



ANAITASUNA IKASTOLA

Información básica sobre el centro

1.- PROYECTO EDUCATIVO: centro modelo D.

1.1.- EDUCACIÓN INFANTIL:

- Todo se trabaja en euskera, excepto el inglés.
- Elaboración de materiales curriculares mediante movimiento autónomo y proyectos. Los niños aprenderán a través del juego, la manipulación y la experimentación.
- En cuanto a los proyectos desarrollan dos proyectos fijos a lo largo del curso y el resto los que surgen de los intereses del alumnado.
- Inglés y música a partir de los 4 años.
- TICs: las aulas están dotadas de pizarra digital y programas interactivos para poder trabajar diferentes contenidos.
- Campañas de refuerzo del euskera. "Argitxo".
- Proyecto "Bularretik Mintzora" para impulsar la lectura.
- Actividades especiales de esta etapa: cine a ver una película (4-5 años), actuación de títeres, Tamborrada, Carnaval,

1.2.- EDUCACIÓN PRIMARIA:

- Matemáticas: material de Luis Pereda.
- Euskera, entorno y castellano: TXANELA.
- Inglés: ARTIGAL, Eleanitz y Eki.
- Plástica: se imparte en inglés.



ANAITASUNA IKASTOLA

- Música: programación basada en los proyectos de TXANELA.
- TICs para trabajar contenidos de diferentes áreas curriculares:
 - Aula de informática.
 - Un ordenador y una pizarra digital en cada aula.
 - Las aulas de 5º y 6º dotadas de la infraestructura Eskola 2.0.
- Campañas de refuerzo del euskera.
- 10 sesiones de natación (1 trimestre) para todo el alumnado de E.P.
- Actividades extraescolares: multideporte, circo, inglés,...

2.- PROYECTOS DEL CENTRO:

- Agenda 21.
- Proyecto TIC del centro.
- Proyecto de convivencia.
- Plan de Normalización Lingüística.
- Plan de coeducación.

3.- SERVICIOS DE APOYO:

3.1.- SERVICIO DE APOYO DEL CENTRO:

- Consultor/a.



ANAITASUNA IKASTOLA

- PTs
- Especialistas de Apoyo Educativo
- A.L.E.

3.2.- SERVICIO DE APOYO DEL BERRITZEGUNE:

- Responsable de NEE.
- Fisioterapeuta.
- Terapeuta ocupacional.
- Auxiliar de CRI.

3.3.- SERVICIO DE APOYO DEL AYUNTAMIENTO:

SAF: servicio de atención a las familias con hijos e hijas (servicio social del Ayuntamiento para ayudar a superar los problemas educativos, sociales y familiares).

4.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DEL CENTRO:

Objetivo: conocer las costumbres de Euskal Herria e impulsar la cultura vasca y el uso del euskera. Para ello se organizan campañas, la semana del euskera y fiestas y celebraciones relacionadas con la cultura vasca: Gaztañerre, San Martín, Santo Tomás, Navidad, Santa Águeda, Carnaval, Korrika,...



ANAITASUNA IKASTOLA

5.- SALIDAS:

- Estancias de ambientación vasca: 2 días (E.I.) y 3 días (E.P.2º y 4º).
- Salida esquí: 2 días (E.P.5º y 6º).
- Salidas relacionadas con proyectos durante el curso.
- Salidas fin de curso

6.- Asociación de Padres y Madres de Alumnos A.M.P.A.:

Los padres/madres del alumnado son los socios del AMPA. Los miembros del AMPA participan en el OMR (Órgano Máximo de Representación-Consejo Escolar) y en las diversas Comisiones del OMR, a quien proponen los temas a decidir.

El AMPA subvenciona diversas actividades tanto extraescolares como complementarias lo que facilita la participación del alumnado en dichas actividades.

ANAITASUNA AMPA

¿Qué gastos se cubren con la cuota del AMPA?

1. Funcionamiento del centro

- Pizarras digitales
- Coeducación: ordenación nueva de los patios, juegos,...
- Laboratorio



ANAITASUNA IKASTOLA

- Material Escolar

2. Formación: a los/as padres y madres y a los/as alumnos/as (ópera, zarzuela, ciber-seguridad,...)
3. Actividades Extraescolares: Teatro y Juegos.
4. Organización de las restantes Actividades Extraescolares.
5. Deporte Escolar: Atletismo, Balonmano, Multideporte,...
6. Campaña de natación
7. Fiestas: Fiesta de la Ikastola, Olentzero, Gaztañerre, Santo Tomás,...
8. Irteerak: Eguneko irteerak, Barnetegiak (Baratze, ...) Eskia,...) // Autobusa eta egonaldia

Salidas: excursiones de día, Barnetegis (Baratze, Trinkete,...), Esquí,... Se cubre tanto la estancia como el transporte.

El AMPA se divide en diferentes comisiones teniendo cada unas de ellas sus propias funciones y responsabilidades. Para ponerse en contacto:

Aula Madrugadora: anaitasunazaintza@gmail.com

Actividades Extraescolares: ekeanaitasuna@gmail.com

Deportes: kirolakanaitasuna@gmail.com

Comisión de Comedor: ige.jantokia.anaitasuna@gmail.com

Coeducación: hezkidetzanaitasuna@gmail.com

Fiestas: jaibatzordeaikastolaanaitasuna@gmail.com

Autobús: anaitasunabus@gmail.com



ANAITASUNA IKASTOLA

Comisión Directiva: anaitasunampa@gmail.com

Para obtener más información respecto al AMPA consultar su blog:
<http://ampaanaitasuna.blogspot.com.es/>

7.- CONSEJO ESCOLAR-OMR (Órgano Máximo de Representación):

El Consejo Escolar es el Órgano Máximo de Representación del centro y en él se toman las decisiones más importantes que afectan a toda la comunidad educativa.

El Consejo Escolar de E.I. y E.P. está compuesto por 30 miembros: padres y madres (15), profesores/as (10), representante del Ayuntamiento (1), delegado/a de Administración y Servicios (1), Secretario/a (1), Jefe/a de Estudios (1) y Director/a (1).

Los participantes se renuevan cada 4 años (la mitad).

Con los participantes del Consejo Escolar se constituyen las diferentes Comisiones: permanente, económica, pedagógica, deportiva, de gestión de libros, comisión de fiestas y comisión de Euskera.

8.- SERVICIOS:

- AUTOBÚS:



ANAITASUNA IKASTOLA

El servicio de transporte es privado y lo gestiona una comisión del AMPA. El alumnado de NEE, el de Infantil y aquellos/as cuya residencia esté más alejada del centro tienen prioridad a la hora de solicitar este servicio.

Este servicio cuenta con el apoyo de dos monitoras que realizan los trayectos con el alumnado de autobús y también se hacen cargo de los niños y niñas que utilizan este servicio hasta la hora de entrar en clase.

Se ofrece la posibilidad de realizar dos viajes o cuatro.

Tanto a la mañana como a la tarde hay dos turnos de autobús, según el itinerario.

El primer turno se inicia a las 08:20 en el barrio de San Lorenzo. Los horarios de las siguientes paradas son aproximativos puesto que dependen del tráfico que haya.

Para cualquier información ponerse en contacto con los responsables del AMPA en esta dirección de correo electrónico: anaitasunabus@gmail.com

• COMEDOR

El comedor de la ikastola es un espacio más de enseñanza-aprendizaje, un espacio educativo. El servicio de comedor lo gestiona el CEIP Anaitasuna Ikastola.

El comedor está dividido en dos espacios. En uno de ellos come el alumnado de Infantil y en el otro el alumnado de Primaria. Actualmente utilizan este servicio alrededor de 236 comensales.

Los lunes, martes y jueves, el alumnado se reparte en dos turnos de comedor:

- En el turno de las 12:30 come todo el alumnado de Infantil y el alumnado de 1º, 2º, 3º y 6º de Primaria
- En el turno de las 13:30 come el alumnado de 4º y 5º de Primaria



ANAITASUNA IKASTOLA

La comida que se sirve en el comedor está elaborada por la empresa de catering *Auzo-Lagun*. El personal de comedor lo componen el personal de office y las monitoras (4 cocineros/as y 12 monitores/as). El personal de comedor realiza una función educadora en el comedor escolar. Ayudan al alumnado en aquello que precise, intentando transmitir tanto hábitos de alimentación como comportamientos adecuados, cuidando que establezcan relaciones de amistad y compañerismo positivas a través del juego y actividades compartidas y velando siempre por la seguridad del alumnado.

CONTACTO

T. 688 614 467 (Whatsapp)

jantokia@anaitasunaikastola.net

• AULA MADRUGADORA

Servicio sin ánimo de lucro, que se crea con el propósito de resolver los problemas de conciliación familiar y laboral.

El Servicio lo gestiona una comisión del AMPA con la colaboración de la AKADEMIA EREMU.

Se promueve el uso del EUSKERA.

Dirigido a alumnos/as de Educación Infantil (HH) y hasta 6º de Primaria (LH).

Se amplía la oferta a los alumnos/as de ONGARAI CEIP y SAN PELAYO IKASTETXEA.

A las 08.55h se distribuirá a los alumnos/as a sus respectivas aulas.

Se da de desayunar en el Aula Madrugadora. Se organiza poniendo una caja común.



ANAITASUNA IKASTOLA

El Horario es previo al inicio de las clases a las mañanas, de 07.30h a 09.00h (pudiendo entrar progresivamente).

El Servicio se imparte estrictamente en días lectivos, según Calendario Escolar.

En función de la demanda y las necesidades se planteará realizar el Servicio por las tardes.

La cuota por alumno/a es de 55€ al mes (para un grupo mínimo de 10 alumnos/as).

Es posible llevar a un alumno/a un día puntual por 7€ el día, según necesidad familiar, urgencia o cualquier otra causa. Se abonará in situ en el momento del uso del Servicio.

El hecho de llevar únicamente 2, 3 ó 4 días a la semana implica abonar la totalidad de la cuota.

El compromiso del Aula Madrugadora es para todo el curso lectivo (10 meses), no pudiendo darse de alta y de baja por meses. Pensad que se cuenta con ese dinero para poder pagar al monitor/a, la S.S., el material didáctico y el Seguro.

Los cobros se realizan mensualmente, a primeros de mes, por domiciliación bancaria.

A los nuevos alumnos/as entrantes en el aula de 2 años se les tendrá en consideración el periodo de adaptación del mes de septiembre.

Para cualquier información ponerse en contacto con el responsable del AMPA en esta dirección de correo electrónico anaitasunazaintza@gmail.com o llamando a través del teléfono 943 170 188 (AKADEMIA EREMU).